

بسمه تعالی

« تقاضای ترک تحصیل دائم »

مدیر محترم گروه

سلام علیکم

احتراماً؛ اینجانب ..... فرزند ..... شماره شناسنامه ..... صادره از ..... دانشجوی رشته .....  
سال ورود ..... ترم ..... مقطع کارشناسی / کاردانی دانشجوی دوره روزانه / شبانه / این دانشگاه تاکنون ..... واحد درسی  
را گذرانده ام بدلیل زیر:

۱-

۲-

۳-

که کلیه مدارک لازم ضمیمه می باشد با علم به قوانین مربوط (ماده ۲۲، ۲۴ و ۳۶ آیین نامه آموزشی) تقاضای ترک تحصیل دائم از  
نیمسال ..... سال تحصیلی ..... را دارم، خواهشمند است ضمن بررسی دلایل و مدارک مربوط نسبت به تقاضای اینجانب اقدام  
فرمایند.

امضاء تاریخ

معاون محترم آموزشی دانشکده

باسلام

درخواست انصراف و ترک تحصیل دائم خانم / آقای ..... در دوره روزانه / شبانه / با توجه به دلایل و مدارک  
پیوست موافقت می شود / نمی شود /

مدیر گروه

نظر کارشناس آموزشی دانشکده

شماره

تاریخ

.....

.....

مدیرکل محترم آموزشی

باسلام

درخواست انصراف و ترک تحصیل دائم نامبرده از نیمسال ..... سال تحصیلی ..... از نظر این دانشکده بلامانع است.  
مراتب جهت اقدام ارسال می شود.  
معاون آموزشی دانشکده

اداره پذیرش و ثبت نام

لطفاً درخواست ترک تحصیل دائم نامبرده بررسی و حسب ضوابط اقدام فرمائید

مدیرکل آموزش